

COMUNE DI GREMIASCO
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

**Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e
commerciali dei Comuni delle Aree Interne**

di cui ai commi 65-ter e 65-quinquies dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come previsto dal comma 313 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n.160 e dall'articolo 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020

MODELLO DOMANDA

SEZIONE 1. ANAGRAFICA GENERALE	
Nome e cognome legale rappresentante _____	
Nome Azienda _____	
Isritto alla Camera di Commercio di _____	
Indicare il DOMICILIO FISCALE (necessario per la liquidazione del contributo) _____	
Indirizzo e-mail : _____	Indirizzo pec: _____
Numero di telefono ufficio : _____	Numero di telefono mobile: _____
Codice ATECO : _____	

A conoscenza di quanto contenuto nel Bando di cui “Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei Comuni delle Aree Interne di cui ai commi 65-ter e 65-quinquies dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come previsto dal comma 313 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n.160 e dall'articolo 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020”, approvato con determinazione n. 10/131 del 15.12.2020 del Responsabile del Settore I;

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'assegnazione di contributi a sostegno delle attività economiche che svolgano attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune, e precisamente per le seguenti azioni:

barrare le caselle interessate

AMBITI DI INTERVENTO	
ATTIVITÀ AMMESSA ALLA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO	
SEZIONE 1. AMBITI DI INTERVENTO SPESE DI GESTIONE ATTIVITÀ	
Gestione straordinaria COVID – per attività che abbiano subito periodi sospensione dell'attività a seguito di provvedimenti restrittivi dell'Autorità competente (DPCM o Ordinanze)	
Gestione straordinaria COVID – per attività che abbiano subito limitazioni nell'utilizzo degli spazi disponibili, degli orari di apertura nonché nella modalità di svolgimento della propria attività	
Gestione straordinaria COVID – per attività che abbiano sostenuto costi aggiuntivi per la sanificazione dei locali e l'acquisto di DPI funzionali al corretto funzionamento dell'attività stessa (documentato da fatture)	
Gestione straordinaria – per attività che nel corso degli ultimi 14 mesi, abbiano attivato nuovi servizi correlati all'attività o all'ampliamento della stessa (es. attività di consegna a domicilio, prenotazioni, vendita a distanza)	
SEZIONE 2. AMBITI DI INTERVENTO SPESE DI INVESTIMENTO	
Per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie funzionali all'attività (documentato da fatture)	

a tal fine

DICHIARA

- di aver preso visione e di accettare integralmente il bando per l'assegnazione di contributi a sostegno delle attività economiche;
- di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, concordato preventivo o fossero in difficoltà già al 31.12.2019, ovvero in ogni altra procedura concorsuale prevista dalla Legge Fallimentare e da altre leggi speciali, né avere in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non essere destinataria di sanzioni interdittive ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300);
- i soci o coloro che ricoprono un incarico all'interno delle imprese non sono destinatari di provvedimenti di decadenza, di sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
- di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi, previdenziali e assistenziali secondo le vigenti disposizioni legislative;
- di non superare i limiti previsti per gli aiuti alla singola Impresa (regime dei contributi "de minimis") di cui al regolamento UE n. 1407/2013 del 18.12.2013 e s.m.i;
- di impegnarsi a non cessare l'attività per cui è richiesto il contributo o a non dismettere l'unità locale, prima dei dodici mesi dalla data di assegnazione del contributo, pena la restituzione dello stesso entro 30 giorni dalla stessa cessazione;

(barrare solo la casella di interesse):

- di non aver rendicontato le spese di investimento cui alla presente domanda su ulteriori richieste di contributo a valere su finanziamenti pubblici per un importo superiore al limite massimo di spesa sostenuto;
- di aver già rendicontato le spese di investimento cui alla presente domanda su altre richieste di contributo a valere su finanziamenti pubblici per un importo pari al _____% della spesa sostenuta;

CHIEDE

che la liquidazione del contributo venga accreditata sul c/c bancario o postale dedicato (Legge 13.08.2010, n.136):

ISTITUTO	
IBAN	

PRENDE ATTO

- che l'invio della richiesta di contributo nella modalità sopra descritta non costituisce di per sé titolo per ottenere il contributo, che sarà concesso solo dopo l'esame di tutte le richieste pervenute in tempo utile e solo nei limiti delle risorse rese disponibili a Bilancio. Tutto ciò tenuto conto, che il Comune si riserva la facoltà di non dar corso alla definizione della procedura, nel caso di mancata erogazione da parte dello Stato delle risorse destinate a tale finalità;
- che il contributo a fondo perduto sarà liquidato a mezzo bonifico, in un'unica soluzione, disposto esclusivamente sui conti correnti bancari o postali accesi presso Istituti di credito o presso Poste Italiane. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse;
- che il Comune può procedere a controlli per verificare i requisiti e la veridicità delle dichiarazioni fatte, richiedendo in tale fase ulteriore documentazione attestante le dichiarazioni sottoscritte, provvedendo nel caso alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria, qualora vengano accertate dichiarazioni non veritiere;
- che il Comune di GREMIASCO, quale assegnatario del "Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei Comuni delle Aree Interne" è tenuto a rendere nota la fonte di finanziamento, l'importo assegnato e la finalizzazione del contributo assegnato nel proprio sito internet, nella sezione "Amministrazione Trasparente", di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento e ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Data e luogo _____

Firma del legale rappresentante

Allegati:

- fotocopia (fronte /retro) di un documento identificativo in corso di validità;